



ที่ ศก ๐๐๑๗.๕/ว ๗๗๖๖

ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ
ถนนเทพา ศก ๓๓๐๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดศรีสะเกษ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสะเกษ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลกันทรลักษณ์

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒
๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒
๓. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ส่วนที่ ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒
๔. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ส่วนที่ ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาประกาศจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรวงเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

๓. กรอบระยะเวลาการดำเนินการฯ จำนวน ๑ ชุด

๔. ตัวอย่างบัญชีการบริหารวงเงินงบประมาณฯ จำนวน ๑ แผ่น

๕. จบหน้าสรุปผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนฯ จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.กำหนด จังหวัดศรีสะเกษจึงได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ และประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรวงเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๓) เพื่อให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๑.๑ ให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ โดยให้แต่งตั้งคณะทำงานกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ระดับหน่วยงาน เพื่อทำหน้าที่บริหาร กลั่นกรองให้ความเห็นชอบผลประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด และรายงานผลการประเมิน

/ผลการ...

ผลการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ (๑ เมษายน ๒๕๖๘) ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดศรีสะเกษ เพื่อรวบรวมเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ

๑.๒ ขอให้ส่วนราชการให้ความสำคัญในเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติราชการตาม หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย ๕ ขั้นตอน คือ (๑) วางแผน (Plan) (๒) ติดตาม (Monitor) (๓) พัฒนา (Develop) (๔) ประเมิน (Appraise) (๕) ให้รางวัล (Reward) เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นเครื่องมือ กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พลเรือนสามัญในสังกัดได้อย่างแท้จริง ซึ่งจะนำไปสู่กระบวนการ การบริหาร และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น การเลื่อนตำแหน่ง การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนขั้นค่าจ้างและการฝึกอบรม เป็นต้น เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. การจัดสรรวงเงินและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๒.๑ ให้บริหารวงเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัดให้สอดคล้องกับ ประกาศจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรวงเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ พลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยในแต่ละรอบการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ให้ส่วนราชการเสนอบัญชีการบริหารวงเงินงบประมาณในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน (แบบ ๕ข) ๖ งบหน้าสรุป การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ และประกาศอัตราอ้อยละของฐานในการคำนวณเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดศรีสะเกษ โดยรอบที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘) สำหรับรอบการประเมิน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ให้จัดส่งภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษพิจารณาออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และหนังสือรายงาน ต้นสังกัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ และ ๕

๒.๒ กรณีมีข้าราชการมาช่วยราชการเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินให้เสนอหนังสือ แจ้งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการที่มาช่วยราชการให้ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษลงนาม ถึงผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจของข้าราชการดังกล่าว เพื่อให้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

ทั้งนี้ ให้กำชับผู้รับผิดชอบตรวจสอบเรื่องดังกล่าวให้ถูกต้องและครบถ้วน ตามหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่เกี่ยวข้อง ก่อนเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษพิจารณา เพื่อความรวดเร็วในการวินิจฉัย สั่งการ โดยขอให้ดาวน์โหลด สิ่งทีส่งมาด้วยได้ทางเว็บไซต์จังหวัดศรีสะเกษ www.sisaket.go.th หัวข้อข้อมูลบริการงานราชการ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์. ๐๔๕-๖๑๑๑๓๙
โทรสาร. ๐๔๕-๖๑๒๕๒๗

(นายอนุพงศ์ สุขสมนิตย์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

"ศรีสะเกษ : ปลอดภัย สัมฤทธิผล ยั่งยืน"



ประกาศจังหวัดศรีสะเกษ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ กำหนดให้ส่วนราชการระดับกรมหรือจังหวัดประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดทราบ โดยทั่วกัน ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ จังหวัดศรีสะเกษจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ ตามประกาศนี้ ให้ใช้สำหรับประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคที่ตั้งอยู่ ณ จังหวัดศรีสะเกษ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๓ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ และผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของจังหวัดศรีสะเกษ ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. กระทรวง กรมต้นสังกัด หรือจังหวัดศรีสะเกษกำหนด

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ รอบ ตามปีงบประมาณ ดังนี้

รอบที่ ๑ เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม

รอบที่ ๒ เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

ข้อ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมินสององค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนน ร้อยละ ๗๐ และ ๓๐ ตามลำดับ

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมปฏิบัติราชการโดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐

ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินจาก ปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว หรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร เป็นต้น ทั้งนี้ จำนวนดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานให้อยู่ระหว่าง ๔ - ๗ ตัวชี้วัด และกำหนดเกณฑ์ให้คะแนนสำหรับค่าเป้าหมายของดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานตามมาตรฐานหรือแผนงานที่กำหนดให้คะแนนเท่ากับ ๓ จาก ๕ คะแนน โดยผู้ประเมินตามข้อ ๓ เป็นผู้ประเมิน

พฤติกรรมปฏิบัติราชการให้ประเมินจากสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม หรือสมรรถนะที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามที่กระทรวง กรมต้นสังกัด หรือจังหวัดศรีสะเกษกำหนด

/ข้อ ๖ ในแต่ละ...

ข้อ ๖ ในแต่ละรอบประเมินให้หน่วยงานแบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยคะแนนต่ำสุดของระดับพอใช้ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๗ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงานต้องมีความชัดเจน มีหลักฐาน ตลอดจนเป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการที่หน่วยงานระดับกระทรวง กรมต้นสังกัด หรือจังหวัด ศรียสเกษตรกำหนด

ข้อ ๘ ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดศรียสเกษตร และงานการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดศรียสเกษตร จัดให้มีระบบการจัดเก็บผลการประเมินและหลักฐานแสดงความสำเร็จของงานและพฤติกรรมปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินเพื่อประกอบการพิจารณาบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่างๆ

สำหรับแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญให้งานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคจัดเก็บต้นฉบับพร้อมเอกสารประกอบเป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบประเมินที่ผ่านมาไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการหรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นตามความเหมาะสม โดยให้ส่งสำเนาสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดศรียสเกษตร เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ซึ่งจังหวัดแต่งตั้งขึ้นตามข้อ ๑๐

ข้อ ๙ ผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดศรียสเกษตร จะนำไปใช้ในการประกอบการแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การให้ออกจากราชการ และการพัฒนาเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการนั้น และอาจนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจด้านการบริหารบุคคลในเรื่องต่างๆ เช่น การให้รางวัลประจำปี รางวัลจูงใจ และค่าตอบแทนต่างๆ

ข้อ ๑๐ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรียสเกษตร มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) จังหวัดศรียสเกษตรประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการก่อนเริ่มรอบประเมิน หรือในช่วงรอบประเมินให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกัน

(๒) ในแต่ละรอบประเมิน ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

แนวทางกำหนดดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้พิจารณาวิธีการถ่ายทอดเป้าหมายตัวชี้วัดจากบนลงล่างเป็นหลักก่อน โดยพิจารณาเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด การกิจของส่วนราชการ และนโยบายรัฐบาล ในส่วนที่แต่ละหน่วยงานรับผิดชอบมาถ่ายทอดลงสู่ระดับปฏิบัติเป็นลำดับแรก หรือเป็นไปตามที่จังหวัดศรียสเกษตร กระทรวง กรมต้นสังกัด และสำนักงาน ก.พ. กำหนด

(๓) ในแต่ละรอบประเมิน ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ และข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

(๔) ในระหว่างรอบประเมิน ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อปรับปรุง แก้ไข พัฒนา เพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบประเมิน ผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินควรร่วมกันวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย

(๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้ข้าราชการอย่างน้อยหนึ่งคนในหน่วยงานนั้น ลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

/(๖) ให้ผู้ประเมิน...

(๖) ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาการปฏิบัติราชการในรอบประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

(๗) ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ โดยความเห็นชอบของรองผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน จัดส่งผลการประเมินปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ก่อนนำเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

ข้อ ๑๑ เพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใสและความเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จังหวัดศรีสะเกษจะแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยมีองค์ประกอบตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวิระศักดิ์ วิจิตรแสงศรี)
ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ



ประกาศจังหวัดศรีสะเกษ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรวงเงินเพื่อใช้โอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ของจังหวัดศรีสะเกษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ นั้น

เพื่อให้การโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ข้างต้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐/๑ มาตรา ๕๗ มาตรา ๗๔ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จังหวัดศรีสะเกษจึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรวงเงินเพื่อใช้โอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ให้ส่วนราชการประจำจังหวัดศรีสะเกษนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และประกาศจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ

๒. การบริหารวงเงินและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

ให้ส่วนราชการประจำจังหวัดศรีสะเกษบริหารวงเงินเพื่อใช้โอนเงินเดือนข้าราชการในสังกัดในรูปคณะทำงาน ให้สอดคล้องกับประกาศจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษ โดยให้แบ่งวงเงินในการโอนเงินเดือนร้อยละ ๓.๐๐ ของฐานอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดศรีสะเกษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๒.๑ วงเงินร้อยละ ๒.๙๕

จัดสรรให้ส่วนราชการประจำจังหวัดศรีสะเกษของฐานอัตราเงินเดือนรวมข้าราชการในสังกัด ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๘ สำหรับการโอนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘)

/๒.๒ วงเงินร้อยละ...

๒.๒ วงเงินร้อยละ ๐.๐๕

จัดสรรให้แก่ข้าราชการ และหรือส่วนราชการประจำจังหวัดศรีสะเกษที่มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ดังนี้

(๑) ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานประจำหรืองานตามหน้าที่ปกติ
(๒) ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ นโยบาย หรือภารกิจที่มอบหมายเป็นพิเศษ ตามนโยบายรัฐบาล

(๓) ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามพื้นที่ หรือการบูรณาการการปฏิบัติงานหลายพื้นที่ หรือหลายหน่วยงาน เพื่อผลสัมฤทธิ์ร่วมกันในการพัฒนา หรือแก้ไขปัญหาที่สำคัญของจังหวัดศรีสะเกษ

โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษเป็นผู้พิจารณาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น เพื่อจัดสรรวงเงินเพิ่มเติมต่อไป

๓. การเลื่อนเงินเดือนในแต่ละรอบการเลื่อนเงินเดือน ต้องไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานคำนวณเงินเดือนข้าราชการแต่ละราย

๔. ให้สำนักงานจังหวัดศรีสะเกษมีหน้าที่จัดสรรวงเงินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว

๕. กรณีมีปัญหาต้องวินิจฉัยตามประกาศนี้ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย

๖. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับในรอบการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘) สำหรับรอบการประเมิน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอนุพงศ์ สุขสมนิตย์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ

กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือน
ของข้าราชการพลเรือนสามัญในราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดศรีสะเกษ
สำหรับรอบการประเมินวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ (รอบที่ ๑/๒๕๖๘)

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
๑	การประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พลเรือนในจังหวัดศรีสะเกษ (ตาม ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒) - เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของจังหวัดทาง www.sisaket.go.th > ข้อมูลบริการ งานราชการ > หนังสือกลุ่มงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล	สำนักงานจังหวัดศรีสะเกษ	ภายในสัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
๒	การจัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของ ส่วนราชการและรายบุคคล ๒.๑ หัวหน้าส่วนราชการถ่ายทอดตัวชี้วัดของ ส่วนราชการให้ หน.กลุ่มงาน/ส่วนฝ่าย/งาน ๒.๒ หน.กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ทำข้อตกลง ตัวชี้วัดกับข้าราชการในสังกัดทุกคน (รวมผู้มา ช่วยราชการด้วย) (คนละ ๔-๗ ตัวชี้วัด)	- หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัดทุกส่วน ราชการ - หัวหน้ากลุ่มงาน/ส่วน ฝ่าย/งาน - ข้าราชการในสังกัดทุกคน	สัปดาห์ที่ ๒ และ ๓ ของเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗
๓	ผู้ประเมินแต่ละระดับติดตามและให้ คำปรึกษาในการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด ของข้าราชการในสังกัด ตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ (ตาม ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒)	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัดและหัวหน้ากลุ่ม งาน/ส่วนฝ่าย/งานที่ได้รับ มอบหมาย	ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๔	ผู้ประเมินประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการในสังกัด (รวมข้าราชการที่มา ช่วยราชการด้วย) ซึ่งแยกเป็น ๒ ส่วน คือ ๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานจากผลการ ปฏิบัติงานของข้าราชการตามตัวชี้วัดที่ กำหนดไว้แล้ว (๔-๗ ตัวชี้วัด) ตามข้อ ๒.๒ ๔.๒ สมรรถนะ จากสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัดและหัวหน้า กลุ่มงาน/ส่วนฝ่าย/งาน ที่ได้รับมอบหมาย	ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
๕	ส่วนราชการประจำจังหวัดจัดทำบัญชีสรุปผลการบริหารวงเงินงบประมาณฯ (แบบ ๕ข) และบัญชีสรุปผลการโอนเงินเดือนการประเมินการปฏิบัติราชการ และบัญชีสรุปผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ให้สำนักงานจังหวัดศรีสะเกษ	หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดทุกส่วนราชการ	ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
๖	การพิจารณาเกี่ยวกับมาตรฐาน/ความเป็นธรรมของผลการประเมินในภาพรวมเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัด (ตาม ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒) - เสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐาน/ความเป็นธรรมของผลการประเมินในภาพรวมต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการระดับจังหวัด โดยสำนักงานจังหวัดในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ	ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘
๗	แจ้งผลการพิจารณาตามข้อ ๖ ให้ส่วนราชการประจำจังหวัด ออกคำสั่งโอนเงินเดือน	สำนักงานจังหวัดศรีสะเกษ	ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘
๘	การประกาศรายชื่อผู้มีผลงานสูงกว่าระดับดีขึ้นไป (ตาม ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒) - จัดทำประกาศรายชื่อข้าราชการในสังกัดผู้มีผลการประเมินสูงกว่าระดับดีขึ้นไป	หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด	ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๘
๙	ออกคำสั่งโอนเงินเดือน ประกาศอัตราร้อยละการโอนเงินเดือนและแจ้งผลการโอนเงินเดือนให้ข้าราชการในสังกัดทราบเป็นรายบุคคล (ตาม ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒) ๙.๑ ส่วนราชการประจำจังหวัดเสนอคำสั่งโอนเงินเดือนข้าราชการ ๙.๒ ส่วนราชการประจำจังหวัด ประกาศอัตราร้อยละการโอนเงินเดือน และแจ้งผลการโอนเงินเดือนให้ข้าราชการในสังกัดทราบเป็นรายบุคคล (หัวหน้าส่วนราชการ ลงนามปฏิบัติราชการแทน ผวจ.)	หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดทุกส่วนราชการ	ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๘

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
๑๐	การแจ้งผลการประเมิน (ตาม ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒) - แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมิน ในสังกัดลงชื่อรับทราบในแบบสรุปการ ประเมินผลฯ	หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัด	ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๘
๑๑	การแจ้งผลการพิจารณาจัดสรรวงเงินเพิ่มเติม (โคเวตาจังหวัด) - ผวจ. พิจารณาจัดสรรวงเงินเพิ่มเติม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้ส่วนราชการ ประจำจังหวัด	สำนักงานจังหวัดศรีสะเกษ	ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๘

โดย กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดศรีสะเกษ

บัญชีการบริหารวงเงินงบประมาณในการพิจารณาเงินเดือนตามผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 1 เมษายน 2568

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	สังกัด	ประเภท - ชื่อตำแหน่ง			อัตราเงินเดือนปัจจุบัน	ผล							เงินเดือนที่เลื่อน	เงินตอบแทนพิเศษ
					ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ประเภทตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง		คะแนน	ฐานคำนวณ	เงินเดือนขั้นสูง	จัดสรร (ร้อยละ)	วงเงิน (บาท)	วงเงินใช้จริง			
		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)		(16)	(17)
	มีอัตราเงินเดือนและบุคลากรอยู่ที่ จ.ศรีสะเกษ																
1							ชำนาญงาน	15,450		18,480	54,820	3,100	572.88	580.00		16,030	-
2							ปฏิบัติงาน	17,590		18,110	38,750	3,100	561.41	570.00		18,160	-
3							ปฏิบัติการ	20,950		17,980	43,600	3,100	557.38	560.00		21,510	-
4							ชำนาญการ	45,830		36,470	58,390	3,200	1,167.04	1,170.00		47,000	-
5							ชำนาญการพิเศษ	67,280		49,330	69,040	3,500	1,726.55	1,730.00		69,010	-
	มีตัวบุคคลอยู่ที่ จ.ศรีสะเกษ แต่อัตราเงินเดือนอยู่ที่อื่น (บริหารวงเงินที่ จ.ศรีสะเกษ ส่งผลให้ต้นสังกัดออกคำสั่ง)																
6							ชำนาญการ	42,370		36,470	58,390	3,300	1,203.51	1,210.00		43,580	-
7							ชำนาญการพิเศษ	47,490		49,330	69,040	3,500	1,726.55	1,730.00		49,220	-
								256,960					7,515.32	7,550.00		264,510	0.00

หมายเหตุ

- ได้รับการจัดสรรเงิน 2.95 %
 - วงเงินการบริหาร 7,580.32 บาท
 - ใช้เลื่อนเงินเดือน จำนวน 7,550.00 บาท
 - วงเงินคงเหลือ 30.32 บาท
- การบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนขึ้นเงินเดือน
 - วงเงินการบริหาร 7,580.32 บาท
 - ใช้เลื่อนเงินเดือน จำนวน 7,550.00 บาท
 - วงเงินคงเหลือ 30.32 บาท

3

งบหน้าสรุปผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ และรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ (๑ เมษายน ๒๕๖๘)

ส่วนราชการ

๑. จำนวนข้าราชการพลเรือนสามัญ ทั้งหมด คน
๒. จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรจากจังหวัด ร้อยละ จำนวน บาท
๓. จำนวนเงินที่ใช้เลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการ จำนวน บาท
๔. จำนวนเงินที่ใช้เลื่อนค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการ จำนวน.....บาท
๕. คงเหลือเงินหลังจากใช้เลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการแล้ว จำนวน.....บาท
๖. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ ที่ดำเนินการเพียง ๑ ข้อเท่านั้น)
 - ☐ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่กำหนดในประกาศจังหวัดศรีสะเกษ
ลงวันที่ เดือน พ.ศ.....
 - ☐ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่กรมต้นสังกัดกำหนด

๖.๑ ระดับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือน (รวม ๒ ด้าน = ๑๐๐ คะแนน)

ที่	ระดับการประเมิน	จำนวน (คน)	ช่วงคะแนน	ช่วงการเลื่อนเงินเดือนร้อยละ	หมายเหตุ
๑	ระดับดีเด่น				
๒	ระดับดีมาก				
๓	ระดับดี				
๔	ระดับพอใช้				
๕	ระดับต้องปรับปรุง			งดเลื่อน	
รวม					

๖.๒ การสรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ)

ที่	ประเภทตำแหน่ง	จำนวน ขรก. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐			หมายเหตุ
		ระดับ (คน)	ที่ผ่านเกณฑ์ (คน)	ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ (คน)	
ประเภทวิชาการ					
๑	ระดับชำนาญการพิเศษ				
๒	ระดับชำนาญการ				
๓	ระดับปฏิบัติการ				
ประเภททั่วไป					
๑	ระดับอาวุโส				
๒	ระดับชำนาญงาน				
๓	ระดับปฏิบัติงาน				
รวมทั้งสิ้น					

ตรวจแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ

ผู้รายงาน/หัวหน้าส่วนราชการ

(

)

หมายเหตุ : ให้จัดทำงบหน้าสรุปนี้เสนอพร้อมสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ (แบบ ๔ ข)
จำนวน ๒ ฉบับ (สำนักงานจังหวัดจะเก็บไว้ ๑ ฉบับ)